



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไตรมาส 2 (ม.ค. – มี.ค. 66)

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ผลลัพธ์/ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย (12 เดือน)	ผลการ ดำเนินงาน (ไตรมาส 2)	ร้อยละ ความสำเร็จ
1. โครงการพัฒนาบุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ [PJ66-04-01]	1,536,000.00	831,947.79	1. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากร 2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม (IDP) 3. ระดับคะแนนความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร	ร้อยละ ร้อยละ ระดับ	80 80 4	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	36.78%
1.1 สนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	200,000.00	0.00	1. จำนวนบุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ ได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	คน	2	-	-
1.2 โครงการอบรม สัมมนา ของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	700,000.00	255,904.79	1. จำนวนบุคลากรสายวิชาการ ได้รับการสนับสนุนเข้าร่วมอบรม / สัมมนา 2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ได้รับการสนับสนุนเข้าร่วมอบรม / สัมมนา	คน คน	20 20	13 17	75.00%
1.3 โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี	500,000.00	517,750.00	1. จำนวนบุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม 2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม 3. ระดับความรู้ความเข้าใจภายหลังเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	คน ระดับ ระดับ	45 4 4	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-
1.4 กิจกรรมแข่งขันกีฬา มช. หรือการแข่งขันกีฬาภายในคณะ	35,000.00	24,764.00	1. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม 2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	คน ร้อยละ	45 80	46 92.8	100%
1.5 กิจกรรมอบรมสมรรถนะหลักภายในคณะ (In-house Training) บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	42,000.00	3,529.00	1. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม 2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากร (IDP)	ร้อยละ ร้อยละ	80 80	- 82.50	82.50%
1.6 โครงการรางวัลเชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่นคณะรัฐศาสตร์ฯ	9,000.00	0.00	1. จำนวนบุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ ที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ	คน	6	-	-
1.7 โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	50,000.00	30,000.00	1. จำนวนบุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ ที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม 2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม 3. ระดับความรู้ความเข้าใจภายหลังเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	คน ระดับ ระดับ	50 4.5 4.5	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-

**รายละเอียดการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรระยะสั้น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

1. โครงการอบรม สัมมนา ของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

บุคลากรสายวิชาการ

1. หลักสูตรพัฒนาทักษะสำหรับเศรษฐกิจยุคใหม่ CMU Economics 2022 Master Class: Empowering your soft skills and personal brand image รุ่นที่ 2
2. หลักสูตร "Accredited SROI Practitioner Program"
3. หลักสูตรคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work-Integrated Education: CWIE) รุ่นที่ 11
4. หลักสูตรคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work-Integrated Education: CWIE) รุ่นที่ 14
5. หลักสูตรพัฒนาทักษะสำหรับเศรษฐกิจยุคใหม่ CMU ECONOMICS 2022 MASTER CLASS: EMPOWERING YOUR SOFT SKILLS AND PERSONAL BRAND IMAGE รุ่นที่ 2
6. หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง
7. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการวิทยาการข้อมูลด้วยภาษาไพทอน รุ่นที่ 3
8. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "คอร์สเรียน Buffet สายเขียน"

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

1. หลักสูตรพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564 การเขียนหนังสือราชการ ศิลปะการใช้ถ้อยคำสำนวนในหนังสือราชการและการจัดทำรายงานการประชุม" รุ่นที่ 3
2. หลักสูตร"เทคนิคการผ่านการเฝ้าการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน"
3. หลักสูตร "การวิเคราะห์ข้อมูล Data Analysis"
4. หลักสูตรสัมมนาทางวิชาการความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เรื่อง การจ้างที่ปรึกษา
5. หลักสูตร Digital Transformation e-Document
6. หลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา สำหรับมหาวิทยาลัย" (รูปแบบออนไลน์) รุ่นที่ 1
7. หลักสูตรอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตรการจัดทำ TOR ที่ดีและถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อลดความเสี่ยงในการร้องเรียนอุทธรณ์หรือถูกตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก รุ่นที่ 1
8. หลักสูตรอบรม "พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564